

ZASADY ODPLATNOŚCI ZA PRZEDSZKOLE

1. Przedszkole, zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze **5 godzin dziennie**, przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 13.00 dla wszystkich dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym.
2. Za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o którym mowa w pkt 1, pobiera się opłatę od rodziców dzieci do lat 6 w wysokości 1,00 zł za godzinę.
3. Przedszkole zapewnia **bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę** w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o którym mowa w pkt 1 dla dzieci **w wieku 6 lat i powyżej realizujących roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne**.
4. Wysokość opłaty ulega obniżeniu o 50% w przypadku, gdy dziecku przyznany jest zasiłek rodzinny lub pielęgnacyjny na podstawie przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych.
5. Całkowicie zwalnia się z opłaty z opłaty, o której mowa w pkt 2 za trzecie i kolejne dziecko w rodzinie pod warunkiem, że pozostałe dzieci:
 - korzystają z formy opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
 - uczęszczają do przedszkola lub szkoły podstawowej,
 - kontynuują naukę w szkole ponadpodstawowej,
 - kontynuują naukę w szkole wyższej, jednak nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia.
6. Miesięczna odpłatność rodziców za pobyt dziecka w przedszkolu uiszczana jest z góry do dnia 10 każdego miesiąca i stanowi:
 - opłatę za świadczenia wykraczające poza wymiar zajęć, o którym mowa w pkt 1;
 - koszt wyżywienia dziecka.
7. W przedszkolu istnieje możliwość korzystania z 3 posiłków, których koszt wynosi:
 - śniadanie 1,00 zł
 - obiad 3,50 zł
 - podwieczorek 1,00 zł

8. Opłatę za pobyt dziecka w przedszkolu dokonujemy na konto: 06 8460 0008 2002 0007 9354 0001

Tytułem: opłata stała za (wpisać nazwisko i imię dziecka, m-c)

9. Opłatę za wyżywienie dziecka w przedszkolu na konto: 49 8460 0008 2002 0007 9354 0003

Tytułem: opłata za wyżywienie za (wpisać nazwisko i imię dziecka, m-c)

10. W przypadku nieterminowego uiszczenia opłat naliczane będą odsetki ustawowe.

11. Rodzic /opiekun prawny/ wypełnia i podpisuje deklarację, stanowiącą **załącznik nr 1** do Zasady odpłatności za przedszkole, w pierwszym dniu pobytu dziecka w przedszkolu (początek roku szkolnego) oraz deklarację stanowiącą **załącznik nr 2** do w/w dokumentu, w pierwszy dzień pobytu dziecka w przedszkolu na dyżurze wakacyjnym.

